


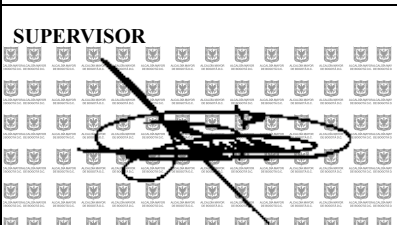
## ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110  
Versión: 06  
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 5 PERIODO 1 DE ENERO DEL 2025 al 26 DE ENERO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 449 - 2024, suscrito el 26 de septiembre de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARLENY FRANCO FRANCO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	52230650 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 10,000,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2,166,667
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000002071
FECHA ACTA DE INICIO	27 de SEPTIEMBRE del 2024
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSENSIONES)	26 de ENERO del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LABORES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANZAS, EN TEMAS DE ALMACEN

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
APOYAR AL ALMACENISTA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO, EN LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN ALMACENADOS EN LA BODEGA DISPUESTA PARA TAL FIN. TAL ENTREGA SE HARÁ MEDIANTE ACTA EN DONDE SE DESCRIBEN LAS CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES, CANTIDAD DE LOS ELEMENTOS Y EL ESTADO GENERAL DE LOS MISMOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se realizó ninguna actividad en esta obligación.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
APOYAR LA ENTREGA A QUIÉN DISPONGA POR PARTE DE LA ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO DE LOS BIENES OBJETO DE DECOMISO, PREVIA SUSCRIPCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN RESPECTIVA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Los insumos requeridos son entregados a diferentes áreas como: contratación, planeación, Infraestructura y las demás áreas. Información registrada en el archivo.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se suministra información al almacenista en cuanto a los movimientos realizados en el sistema como traslados, reintegros y cambio de responsable. Carpeta en físico asignaciones, traslados del mes de enero	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y DE CUIDADO PARA PROTEGER LOS OBJETOS ENTREGADOS BAJO SU CUSTODIA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
El almacén cuenta con equipamiento tecnológico y otros elementos, que requieren de las correctas medidas de seguridad que están en custodia del almacén.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL EN LA REALIZACIÓN DE INVENTARIOS QUE LE SEAN SOLICITADOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizaron las respectivas asignaciones y se crearon las personas nuevas para su respectiva asignación.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
COORDINAR CON LA ALCALDÍA UN CRONOGRAMA SOBRE EL USO Y ESPACIO DEL PREDIO PARA LA SALIDA Y ENTRADA DE LOS ELEMENTOS GUARDADOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se completa la entrega de elementos de papelería al almacén y se alistaron para entrega con su respectiva salida y comprobante de traslado en SICAPITAL.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
SUMINISTRAR OPORTUNAMENTE AL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO, LA INFORMACIÓN QUE LE PERMITA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Se realiza apoyo a la supervisión en acompañamiento para dar respuesta a los comunicados externos e internos que llegan al área de almacén lo cual se evidencia en las carpetas de archivo.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 8</b>	
ASISTIR Y APOYAR ACTIVAMENTE A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y DEMÁS COMPROMISOS QUE LE SEAN DELEGADOS DENTRO DE LA LOCALIDAD POR LA SUPERVISIÓN Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL.	
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
En este periodo no se realiza esta obligación.	N/A
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 9</b>	
APOYAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN Y QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL ALCALDE LOCAL Y/O EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
Se realiza archivo de gestión documental, se folio carpetas de ingresos, egresos, traslados y salidas.	UBICACIÓN FÍSICA Y VIRTUAL

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	EPS SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
<b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato		<b>CONTRATISTA</b>  <b>NOMBRE: MARLENY FRANCO FRANCO</b> <b>CEDULA: 52230650 de BOGOTÁ D.C.</b>	
<b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b> Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		<b>SUPERVISOR</b>  <b>NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA</b> <b>CEDULA: 9770381</b>	